



Региональное отделение Общероссийской общественно-государственной организации «Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту России» Челябинской области

Профессиональное образовательное учреждение «Челябинская школа специальной подготовки Регионального отделения Общероссийской общественно-государственной организации «Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту России» Челябинской области» (ПОУ «ЧШСП РО ДОСААФ России Челябинской области»)

ПРИНЯТО:
решением Педагогического совета

протокол № 1
от «03» 09 2024г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор



А.А. Курбатов
«03» 09 2024г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Педагогическом совете ПОУ «ЧШСП РО ДОСААФ России Челябинской области»

г. Челябинск,
2024г.

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение о Педагогическом совете ПОУ «ЧШСП РО ДОСААФ России Челябинской области» (далее - Положение) регламентирует порядок деятельности Педагогического совета как коллегиального органа управления в ПОУ «ЧШСП РО ДОСААФ России Челябинской области» (далее - Учреждение)

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ПОУ «ЧШСП РО ДОСААФ России Челябинской области».

1.3 Педагогический совет – это постоянно действующий коллегиальный орган управления педагогических и руководящих работников Учреждения, созданный с целью участия педагогического коллектива Учреждения в реализации государственной политики в вопросах образования, рассмотрения и решения основных вопросов образовательного процесса, а также его совершенствования.

1.4 В состав Педагогического совета входят: директор, заместители, другие руководящие работники, осуществляющие текущее руководство образовательной деятельностью Учреждения, все педагогические работники Учреждения на срок действия трудового договора. Решением Педагогического совета в него могут включаться представители Регионального отделения ДОСААФ России сроком на два года.

1.5 Педагогический совет действует бессрочно. Заседания Педагогического совета проводятся по мере необходимости, по инициативе не менее 1/3 его членов. Руководство работой Педагогического совета осуществляют председатель и секретарь.

2. Компетенция и ответственность Педагогического совета

2.1. К компетенции Педагогического совета относится:

- рассмотрение вопросов, касающихся интересов обучающихся и работников (по их заявлениям);
- заслушивание отчетов о работе работников Учреждения в части совершенствования образовательного процесса;
- разработка и обсуждение правил внутреннего распорядка обучающихся Учреждения;
- обсуждение вопросов организации образовательного процесса, его развития и совершенствования;
- обсуждение и принятие учебных планов, программ, экспертиза учебников, учебных пособий, перечня учебно-производственных работ обучающихся, оценка эффективности форм и методов учебно-воспитательной работы;

- подготовка предложений по созданию и использованию современных технологий и технических средств обучения;
- подготовка предложений по организации и совершенствованию методического обеспечения образовательного процесса;
- ежегодное рассмотрение отчета о результатах самообследования Учреждения за предшествующий периоду самообследования календарный год;
- обсуждение других вопросов образовательной деятельности Учреждения, за исключением вопросов относящихся к компетенции Учредителя и иных органов управления Учреждением.

2.2. Педагогический совет ответственен за:

- выполнение плана работы;
- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

2.3. Педагогический совет решением имеет право инициировать проведение Общего собрания работников и обучающихся Учреждения.

2.4. Педагогический совет не имеет права выступать от имени ПОУ «ЧШСП РО ДОСААФ России Челябинской области»

3. Порядок деятельности Педагогического совета

3.1 Формой работы Педагогического совета является проведение заседаний. Заседания Педагогического совета проводятся по месту нахождения Учреждения, в очной форме при непосредственной явке членов Педагогического совета на место проведения заседания. В случае установления неблагоприятных санитарно-эпидемиологических условий, введения ограничительных мер, заседания Педагогического совета могут проводиться в дистанционной форме. Заседания в дистанционной форме проводятся в режиме видеоконференций в онлайн формате, с возможностью идентификации личности члена Педагогического совета. Председатель и секретарь организуют работу Педагогического совета в режиме видеоконференции по месту нахождения Учреждения путем использования телекоммуникационной сети «Интернет», программных компонентов и средств имеющихся в распоряжении Учреждения с учетом технических возможностей, имеющихся в распоряжении членов Педагогического совета. Подключение к видеоконференции членов Педагогического совета осуществляется по месту их постоянного нахождения (проживания).

3.2 Педагогический совет ведет свою работу в соответствии с планируемыми документами Учреждения на учебный год.

3.3 Общее руководство организацией работы Педагогического совета осуществляют председатель и секретарь. Педагогический совет избирает из своего состава председателя и секретаря на неограниченный срок. Председатель координирует работу Педагогического совета, имеет право созыва Педагогического совета. Секретарь Педагогического совета ведёт всю документацию Педагогического совета. Председатель и секретарь осуществляют свою деятельность на общественных началах. Избрание председателя и секретаря происходит на первом заседании Педагогического совета, открытым голосованием простым большинством голосов. Председатель и секретарь имеют право досрочно сложить свои полномочия по собственной инициативе. Переизбрание председателя и секретаря может быть осуществлено по инициативе членов Педагогического совета, оформленной решением Педагогического совета.

3.4 Педагогический совет правомочен принимать решения, если на его заседании присутствовало не менее двух третей членов Педагогического совета. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих членов Педагогического совета. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

3.5 Решения Педагогического совета являются рекомендательными для работников Учреждения. Решения Педагогического совета, утвержденные приказом директора Учреждения, являются обязательными для исполнения.

3.6 Организацию и контроль за выполнением решений Педагогического совета осуществляет директор Учреждения и ответственные лица, указанные в решении Педагогического совета. Результаты выполнения решений в обязательном порядке заслушиваются на последующих заседаниях Педагогического совета.

4. Делопроизводство

4.1. Проведение заседания Педагогического совета сопровождается ведением протокола.

4.2. При ведении протокола фиксируются: дата, место и формат (очный или дистанционный) проведения заседания; количественное присутствие (отсутствие) членов Педагогического совета; наличие кворума; ход обсуждения вопросов; предложения, рекомендации и замечания членов Педагогического совета; решение Педагогического совета.

4.3. Протокол подписывается председателем и секретарем Педагогического совета.

4.4. Протоколы хранятся постоянно. Нумерация протоколов ведется от первого заседания Педагогического совета.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение принимается на заседании Педагогического совета Учреждения.

5.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором Учреждения.

5.3. После утверждения Положения оно подлежит размещению на официальном сайте Учреждения.

5.4. Срок действия данного Положения не ограничен по времени. При необходимости в Положение вносятся изменения, дополнения, подлежащие аналогичной процедуре утверждения. Данное Положение теряет свою силу при утверждении нового Положения.